



# บันทึกข้อความ

ปลัด อบจ. ชัยภูมิ  
 เลขรับที่ 147 / 67  
 วันที่ 15 พ.ย. 2566  
 เวลา 10.30

ส่วนราชการ กองสาธารณสุข ฝ่ายบริการสาธารณสุข โทร. ๐๔๔-๘๒๑๘๑๗

ที่ ขย ๕๑๐๐๖.๒/ - วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำร่างขอบเขตของงานจัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทงานบ้านงานครัว ที่ใช้งานประจำ  
 กองสาธารณสุข

แฟ้มเข้าห้องรองนายกฯ  
 รับที่ ๕๔๑๓/พ.ศ. ๖๖  
 วันที่ 15 พ.ย. เวลา 14.00

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึก ที่ ขย ๕๑๐๐๖.๒/ - ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ประเภทงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการกองสาธารณสุข ได้แต่งตั้งกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน และกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อจะดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานบ้านงานครัว และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน ๒๖,๔๑๖ บาท (สองหมื่นหกพันสี่ร้อยสิบหกบาทถ้วน) กรรมการร่างขอบเขตของงาน คือ

นายจิรพัฒน์ อินทรภักดี ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัดนี้ กรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
 เป็นดังต่อไปนี้

**ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**

การจัดทำร่างขอบเขตของงานจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ใช้งานประจำกองสาธารณสุข  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

**๑. ความเป็นมา**

ด้วยกองสาธารณสุข มีความประสงค์ขอจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทงานบ้านงานครัว เนื่องจากวัสดุสำนักงาน ประเภทงานบ้านงานครัว ที่ใช้ประจำกองสาธารณสุขไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข เบิกจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๒๒๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (กองพัสดุและทรัพย์สิน) งบประมาณ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

**๓. คุณสมบัติผู้ยื่นเสนอ**

๓.๑) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น

๓.๒) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ

และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่ดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง  
กองสาธารณสุข มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว รายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน		ราคา/ หน่วย	รวมเป็นเงิน
๑	น้ำยาล้างจาน ขนาด ๗๕๐ มล.	๖	ขวด	๙๙.๐๐	๕๙๔.๐๐
๒	ถุงขยะดำ ๓๐x๔๐ นิ้ว	๑๐	ห่อ	๑๑๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐
๓	แผ่นใยขัดล้างภาชนะมีฟองน้ำ	๑๐	แพ็ค	๕๘๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐
๔	ผ้าขนหนูผืนเล็ก	๒	โหล	๒๑๖.๐๐	๔๓๒.๐๐
๕	ชุดถ้วยกาแฟ ผลิตจากเมลามีน ประกอบด้วยถ้วยกาแฟพร้อมถาด ทนความร้อน ทำความสะอาดง่าย	๑๐๐	ชุด	๑๓๕.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐
๖	ถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาด ๒๐ ลิตร	๑	ใบ	๔,๙๙๐.๐๐	๔,๙๙๐.๐๐
รวมราคาสินค้า					๒๔,๖๘๗.๘๕
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม					๑,๗๒๘.๑๕
(-สองหมื่นหกพันสี่ร้อยสิบหกบาทถ้วน-)					๒๖,๔๑๖.๐๐

๕. การส่งมอบงานจ้างและการประเมินงานจ้าง

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

( ) พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

- ราคากลาง แหล่งที่มาของราคากลาง
  ๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวงวงศ์ศึกษาภัณฑ์
  ๒. ห้างหุ้นส่วนจำกัด พ.ศึกษาภัณฑ์
  ๓. ร้านกวางลงฮวด

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๒๖,๔๑๖.- บาท (สองหมื่นหกพันสี่ร้อยสิบหกบาทถ้วน) โดยใช้วิธี  
พิจารณาจากราคารวม

๗.๒ โดยเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร  
ทั่วไป หมวดค่าวัสดุประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๒๒๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ใน  
ราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท  
๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (กองพัสดุและทรัพย์สิน) งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๘. งานตรวจและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบวัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งซื้อสั่งจ้าง  
โดยส่งมอบจำนวน ๑ ชุด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้  
ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ ชุด

/๙. อัตราค่าปรับ...

๙. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

- ไม่มี -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....*จิรพัฒน์*.....ตำแหน่ง **นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ** กรมการกำหนดขอบเขต  
(นายจิรพัฒน์ อินทรภักดี) ของงาน

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....

(นายวัลลภ ไชยคาน)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....  
.....

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....  
(นายณัฐสันต์ พิธาประทานชัยกุล)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- อนุมัติตามเสนอ
- อื่นๆ.....

พล.ร.อ. *[Signature]*  
(สุวิทย์ ธาระรุช)  
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....